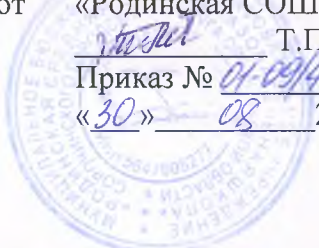


Рассмотрено на
педагогическом совете
Протокол № 1 от
«30» 08 2021 г.

Согласовано с родительским
комитетом (протокол № 1 от
«31» 08 2021 г.

Утверждаю Директор МБОУ
«Родинская СОШ»
 Т.П. Мешкова
Приказ № 01.09/44/0 от
«30» 08 2021 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка воспитанников МБОУ «Родинская средняя общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа Оренбургской области корпус № 2, обучающихся по программам дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) воспитанников МБОУ «Родинская средняя общеобразовательная школа» Сорочинского городского округа Оренбургской области (далее ОУ), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ, Устава и определяют внутренний распорядок, режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольной организации.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для всех участников образовательного процесса: воспитанников ОУ и их родителей (законных представителей) и педагогов. При приеме воспитанника администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.4. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде и официальном сайте ОУ в сети интернет.

1.5. ОУ получает от родителей (законных представителей) обратную связь: в виде анкет по удовлетворенности работой ОУ.

1.6. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил имеет администрация и общее родительское собрание.

2. Режим работы ОУ по программам дошкольного образования.

2.1. Режим работы ОУ и длительность пребывания в нем детей определяется данным Положением.

2.2. ОУ работает 5 дней в неделю, с 07:30 до 17:30 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней согласно действующему Законодательству.

2.3. Режим пребывания воспитанников в детском саду составлен в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, санитарными правилами и нормативами, включает в себя непосредственно образовательную деятельность, прогулку не менее двух раз в день, дневной сон, личную гигиену, игровую деятельность, самостоятельную деятельность детей.

2.4. ОУ организует гибкий режим для воспитанников в адаптационный период.

2.5. Посещение воспитанниками ОУ может быть приостановлено в следующих случаях:

- текущего ремонта, в том числе по предписанию государственных надзорных органов: Роспотребнадзора, Госпожнадзора;
- капитального ремонта по распоряжению Учредителя;

- в случае наложения карантина на группу приём воспитанников после домашнего режима или больничного приостанавливается.

3. Охрана здоровья детей.

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.2. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.3. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из ОУ.

3.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ОУ. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (без учета выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. Приём лекарств в учреждении запрещён. В случае необходимости лечения или долечивания ребёнка, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты в ОУ также запрещено.

3.7. ОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания по нормам, утвержденным СанПиН.

3.8. Категорически запрещено приносить в ОУ продукты питания для угощения воспитанников.

4. Одежда и гигиена воспитанника.

4.1. Родители (законные представители) обязаны строго соблюдать требования к одежде и обуви детей в ОУ.

4.2. Одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности.

4.3. Одежда и обувь воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой.

4.4. Одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям, не стеснять движений, не мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, не раздражать и не травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники.

4.5. Воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой.

4.6. Воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда – для ООД по физическому воспитанию для помещений и улицы.

4.7. Воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок).

4.8. Обувь воспитанника должна подходить по размеру, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную и спортивную.

4.9. Головной убор является одним из обязательных элементов одежды. Он должен быть легким, не нарушающим кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамка, которая будет защищать ребенка от солнца.

4.10. Все вещи при желании родителей могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другими воспитанниками.

5. Режим воспитательно-образовательного процесса.

5.1. Прием детей в ОУ осуществляется с 7:30 часов до 9:00 часов.

5.2. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

5.3. Режим скорректирован с учетом работы ОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

5.4. Образовательный процесс в ОУ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20. «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период – Рождественские каникулы.

5.5. Расписание организованной образовательной деятельности (ООД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28.

5.6. Организация прогулок в ОУ осуществляется в первой и во второй половине дня. Продолжительность прогулки в ОУ определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается либо отменяется.

5.7. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ОУ до 17:30 часов. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ОУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей). В случае, если родитель (законный представитель) не забрал ребенка и найти родителя (законного представителя) по средствам связи не предоставляется возможным, ОУ оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть Полиции или участковому уполномоченному.

5.8. Если родитель (законный представитель) планирует длительное отсутствие воспитанника по уважительной причине, он обязан оформить заявление с указанием причины и даты отсутствия ребенка.

6. Организация питания в ОУ.

6.1 ОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное 4-х разовое питание воспитанников в соответствии с их возрастом, по нормам в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 28.09.2020 года. Организация питания воспитанников в ОУ возлагается на заместителя директора по ДО и осуществляется штатным персоналом.

6.2. Питание в ОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста, утверждающемся директором ОУ.

6.3. Для обеспечения преемственности питания родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания воспитанников, вывешивая меню на раздаче и в уголках для родителей (законных представителей) в каждой возрастной группе, с указанием полного наименования блюд и норм.

6.4. Перед раздачей осуществляется С-витаминизация третьего блюда.

6.5. Меню составляется на основании списков присутствующих воспитанников, которые ежедневно фиксируются в таблице посещаемости детей до 12.00 часов дня.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на завхозов.

7. Обеспечение безопасности.

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении своих анкетных данных (номера телефона, места жительства и места работы).

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю.

7.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

7.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ОУ без разрешения администрации.

7.5. Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении ОУ.

7.6. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

7.7. Запрещено давать ребенку в ОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

7.8. Родителям (законным представителям) необходимо проследить, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих, колющих предметов.

7.9. В детский сад не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.) во избежание травмирования и потери.

7.10. В помещении и на территории ОУ строго запрещается курение.

8. Защита прав воспитанников.

8.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

8.2. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления ОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9. Ответственность.

9.1. Администрация ОУ, воспитатели, младшие воспитатели несут ответственность за жизнь, здоровье детей, реализацию в полном объеме учебного плана, качество реализуемых образовательных программ, соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям детей.